

OIKAISUPYYNTÖOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua Lappeenrannan-Lahden teknillisen yliopiston LUT rehtorille osoitettavalla kirjallisella oikaisupyynnöllä.

Määräaika oikaisupyynnön tekemiseen on yliopistolain (558/2009) 82 §:n mukaisesti neljätoista (14) päivää valinnan tulosten julkistamisesta uhalla, että oikaisupyyntö muuten jätetään tutkimatta.

Oikaisupyyntö on toimitettava Lappeenrannan-Lahden teknillisen yliopiston LUT asiakirjapalveluihin **12.7.2019 klo 15.00 mennessä:**

Lappeenrannan-Lahden teknillinen yliopisto LUT
Asiakirjapalvelut
PL 20 / Yliopistonkatu 34
53851 LAPPEENRANTA
puhelin: 0294 462 111
sähköposti: asiakirjat@lut.fi

Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
(Asiakirjapalvelut sijaitsee yliopiston 7-rakennuksen kolmannessa kerroksessa, huone 7352.1)

Oikaisupyynnön tekijä tai hänen asiamiehensä voi toimittaa oikaisupyynnön henkilökohtaisesti tai lähettäjän omalla vastuulla myös lähetin välityksellä, postitse tai sähköisenä.

Oikaisupyynnössä on ilmoitettava:

- oikaisupyynnön tekijän nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua,
- millaista oikaisua vaaditaan sekä
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisupyyntöön tulee liittää asiakirjat, joihin valittaja haluaa nojautua, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu Lappeenrannan-Lahden teknilliselle yliopistolle LUT.