

LUT YLIOPISTOPAINON CHECKLIST

Tarkistathan seuraavat asiat ennen kuin lähetät pdf-muotoisen väitöskirjasi LUT Yliopistopainoon painettavaksi. Nämä ovat yleisimpiä virheitä, joihin me painossa törmäämme väitöskirjojen painatuksen yhteydessä. Vuosien työpanoksesi lähestyy muotoaan painetuksi kirjaksi, mutta maltathan vielä tarkistaa, että nämä tekniset asiat ovat kunnossa, sillä se sujuvoittaa ja nopeuttaa huomattavasti painatusprosessia.

1. Sivun 1 (nimiölehti)
 - Väitöstilaisuuden aika ja paikka on mainittu oikein. Yliopiston nimi kirjoitetaan virallisessa muodossa Lappeenranta-Lahti University of Technology LUT.
2. Sivun 2 (nimiölehden kääntöpuoli)
 - Jos työn ohjaajia, esitarkastajia tai vastaväittäjiä on enemmän kuin yksi, käytä otsikossa monikkomuotoa (Supervisors, Reviewers, Opponents).
 - LUTin henkilöiden toimipaikka ilmoitetaan seuraavasti:
LUT School of Business and Management / Energy Systems / Engineering Science
Lappeenranta-Lahti University of Technology LUT
Finland
 - ISBN-, ISBN (PDF) -, ISSN-L - ja ISSN-numerot ovat oikein.
 - Näiden numeroiden alla lukee "Lappeenranta-Lahti University of Technology LUT" ja seuraavalla rivillä "LUT University Press 20xx" (tarkista vuosiluku). ÄLÄ käytä muotoa Digipaino!
3. Sivun 3 (tiivistelmä)
 - Abstract-otsikon jälkeen ensimmäisellä rivillä on lihavoituna väittelijän nimi.
 - Seuraavalla rivillä on lihavoituna väitöskirjan nimi ja nimi on kirjoitettu samassa muodossa kuin nimiölehdellä.
 - Tarkista tiivistelmässä mainittu työn sivumäärä! Viimeinen mukaan laskettava sivu on lähdeluettelon jälkeinen viimeinen liitesivu (artikkeliväitöskirjoissa ensimmäisen artikkelin kansilehteä edeltävä sivu).
 - ISBN-, ISBN (PDF) -, ISSN-L - ja ISSN-numerot ovat oikein.
4. Artikkeliväitöskirjoissa julkaisujen (vihreät) kansilehdet
 - Julkaisujen otsikot on kirjoitettu oikein.
 - Kansilehdillä on mainittu kunkin artikkelin julkaisulupa (esim. "Reprinted with permission from...").
 - Muista liittää myös julkaisut väitöskirjaan!
5. ACTA-liite
 - ACTA-liitteen on mahduttava kahdelle sivulle.
 - Liitteeseen ei tule sivunumeroita eikä tekstiä "Appendix".
6. Muita tarkistettavia asioita
 - Sivunumerointi lasketaan juoksevasti alkaen nimiölehdessä (sivu 1), mutta merkitään näkyviin vasta sisällysluettelon jälkeen. Huomioi sivunumeroinnin sijoittelussa, että väitöskirja tulostetaan kaksipuoleisesti.
 - Uusi pääluku ja väitöskirjan alkusivut alkavat aina parittomalta sivulta (aukeaman oikeanpuolinen sivu). Näitä ovat esimerkiksi Abstract, Acknowledgements, Contents, Chapter 1, Chapter 2, jne.
 - Kaikki sivut ovat pystyasennossa, myös artikkelissa.
 - Marginaalit ovat samansuuruiset joka sivulla.
 - Kuvien, taulukoiden ja liitteiden on mahduttava samojen marginaalien sisään kuin leipätekstikin, myös artikkelissa!

Jos kaikki edellä mainitut asiat ovat kunnossa, lähetä väitöskirjasi yhtenä tai useana pdf-tiedostona LUT Yliopistopainoon (yliopistopaino@lut.fi). Artikkeliväitöskirjoissa muista lähettää myös julkaisut! **Viimeistelty väitöskirja on toimitettava LUT Yliopistopainoon viimeistään 23 kalenteripäivää ennen väitöspäivää!**