

**TIETOSUOJAILMOITUS
ALUMNITOIMINTA**

**EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),
artiklat 13 ja 14
Laatimispäivämäärä: 28.5.2018
Päivitetty: 21.3.2019**

1. Rekisterinpitäjä

LUT-yliopisto

Y-tunnus 0245904-2
Osoite Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelin 0294 462 111
Sähköposti info@lut.fi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Rekisterinpitäjän edustaja:
Opinto- ja kansainvälisten asioiden johtaja Janne Hokkanen
Puhelin 040 900 3617
Sähköposti janne.hokkanen@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:
Suunnittelija Elina Hannikainen-Himanen
Puhelin 040 573 3790
Sähköposti: careerservices@lut.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lakimies Anne Himanka
Puhelin 050 564 4623
Sähköposti tietosuoja@lut.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Lappeenrannan teknillisen yliopiston alumnitoiminnan ylläpitäminen.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Rekisteröidyn suostumus.

6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Rekisteröidystä tallennetaan nimi, sähköposti, puhelinnumero, kotiosoite, opintojen aloitusajankohta, valmistumisen ajankohta, tutkinto sekä koulutusohjelma. Lisäksi rekisteröity voi antaa vapaaehtoisesti tiedon ammatista, työnantajasta sekä mielenkiinnon kohteista.

Henkilörekisteritietoja säilytetään alumnitoiminnan ylläpitämiseen, ellei rekisteröity pyydä tietojensa poistamista.

7. Käytettävät tietojärjestelmät

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään Lappeenrannan teknillisen yliopiston käytössä olevaa asiakashallintaohjelmaa.

8. Tietolähteet

Tiedot henkilörekisteriin kerätään rekisteröidyltä itseltään.

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Alumnitoiminnassa henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä evästeitä.

10. Säännönmukainen tietojen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle.

Henkilötietojen käsittelyssä ei pääsääntöisesti käytetä ulkopuolista henkilötietojen käsittelijää. Poikkeuksena edellä mainittuun, LUT:n käytössä on sähköinen uutiskirjepalvelu, jonka kautta myös alumnitoimintaan liittyvät uutiskirjeet lähetetään. Sähköisen uutiskirjepalvelun toimittaja toimii LUT:n alumnitoiminnassa ylläpidettävästä henkilörekisteristä ilmenevien sähköpostiosoitteiden osalta LUT:n ulkoisena henkilötietojen käsittelijänä. Uutiskirjepalvelun toimittaja on sitoutunut noudattamaan toiminnassaan EU:n tietosuojalainsäädäntöä.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle lukuun ottamatta LUT:n alumnitoiminnassa käytettävän uutiskirjepalvelutoimittajan palvelimella olevia sähköpostiosoitteetietoja.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietoja käsittelee ainoastaan LUT:n alumnitoiminnan koordinaattorit. Asiakashallintajärjestelmään, missä alumnirekisteriä ylläpidetään, on pääsy ainoastaan rajatulla LUT:n henkilökunnalla.

Käytössä oleva asiakastietojärjestelmä sijaitsee LUT:n omalla palvelimella. Ulkoisen uutiskirjepalvelutoimittajan kanssa on varmistettu sopimusehdoin henkilötietojen turvallinen käsittely.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17).
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.