

**TIETOSUOJAILMOITUS
AVOIN YLIOPISTO**

**EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),
artiklat 13 ja 14
Laatimispäivämäärä: 27.9.2018
Päivitetty: 18.3.2019**

1. Rekisterinpitäjä

LUT-Yliopisto

Y-tunnus 0245904-2
Osoite Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelin 0294 462 111
Sähköposti info@lut.fi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilö

Rekisterinpitäjän edustaja:
Opinto- ja kansainvälisten asioiden johtaja Janne Hokkanen
Puhelin 040 900 3617
Sähköposti janne.hokkanen@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:
Opintojen ohjauksen päällikkö Mari Trinidad
Puhelin 040 766 1710
Sähköposti mari.trinidad@lut.fi

3. Tietosuojavastaava

Lakimies Anne Himanka
Puhelinnumero 050 564 4623
Sähköposti tietosuoja@lut.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Avoin yliopisto käsittelee opiskelijoiden henkilötietoja opiskeluoikeuden toteuttamiseksi ja osoittamiseksi sekä opetuksen järjestämiseksi. Opiskelijoiden henkilötietoja kerätään opiskelijan opintojen mahdollistamiseksi.

Lisäksi avoin yliopisto käsittelee opiskelijoiden henkilötietoja opintosuoritusten hallintaan ja tilastointiin.

LUT voi käsitellä opiskelijoiden henkilötietoja myös tieteelliseen tutkimukseen, akkreditoituihin sekä opintoihin liittyvään markkinointiviestintään liittyvissä tarkoituksissa.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Opiskelijoiden henkilötietojen käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi sekä rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

Milloin rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelyperuste on lakisääteinen velvoite, rekisterinpitäjän toimintaa ohjaa mm. yliopistolaki (558/2009) ja sen nojalla annetut asetukset, yliopistojen tutkinnoista annettu valtioneuvoston asetus (794/2004), laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (884/2017) sekä laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

6. Tietosisältö ja säilytysajat

Opiskelijoista kerättävät yksilöivät tunnistetiedot ovat nimi, syntymäaika, henkilötunnus, opiskelijanumero. Taustatietoina käsiteltävät tiedot ovat sukupuoli, kansalaisuus ja kielitiedot (äidinkieli ja asiointikieli). Yhteystiedoista kerätään kotimaa, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoitteet.

Opiskelua koskevat tiedot ovat opinto-oikeudet (laajuudet ja voimassaolot), opintosuoritukset, tentti- ja kurssi-ilmoittautumiset, sähköisen tenttimisen videovalvonnan tiedot, opintosuunnitelmat sekä muut opintojen ohjaamiseen liittyvät tiedot sekä opiskelijapalveluiden mukaan lukien IT-palveluiden ja kirjastopalveluiden järjestämiseksi tarpeelliset tiedot.

Opiskelua koskevat tiedot, joihin voi sisältyä arkaluontoisia tietoja, ovat henkilökohtaisiin opintojärjestelyihin ja opintojen tukemiseen liittyvät tiedot sekä opiskeluun liittyvien poikkeamatilanteiden selvitykset ja niiden seuraamukset.

Opiskelijoista kerättyjen henkilötietojen säilytysaikojen osalta noudatetaan Kansallisarkiston määrittelemiä säilytysaikoja. Osa opiskelijoiden henkilötiedoista säilytetään pysyvästi.

7. Käytettävät tietojärjestelmät

Opiskelijoiden henkilötietoja säilytetään opiskelijatietorekisterissä. Rekisterin tietoja siirretään mm. kansalliseen Virta-tietojärjestelmään lakisääteisen velvollisuuden perusteella, opetuksessa käytettävään verkko-oppimisympäristöön, sähköiseen tenttimisjärjestelmään sekä yliopiston tietohallinnon ylläpitämään käyttäjähallintajärjestelmään. Opintojaksojen ilmoittautumis- ja maksutiedot säilytetään yliopiston verkkokauppajärjestelmässä.

8. Tietolähteet

Avoimen yliopiston opiskelijat toimittavat tarvittavat henkilötietonsa itse yliopiston verkkokauppajärjestelmän kautta. Yhteistyöoppilaitoksissa opiskelevien tiedot toimittaa yhteistyöoppilaitos. Jos rekisteröity ei toimita tarvittavia henkilötietoja, niin opiskeluoikeutta ei voida todentaa.

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä selainpohjaisissa järjestelmissä.

10. Säännönmukainen tietojen siirto tai luovuttaminen

Opiskelijarekisterin tietoja siirretään yliopiston sisäisten palveluiden vaatimiin tarpeisiin, kuten käyttäjätunnusten luomista varten.

Lainsäädännön perusteella yliopisto luovuttaa opiskelijarekisterin tietoja:

- Opiskelijatietorekisterin opiskeluoikeus- ja opintosuoritustietoja sekä opetustarjontatietoja kootaan keskitettyä säilytystä ja käyttöä varten korkeakoulujen valtakunnalliseen VIRTAtietovarantoon;
- Opetus- ja kulttuuriministeriö tuottaa yliopiston opiskelijatietorekisterin tiedoista koulutuksen ja tutkimuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin sekä muun seurannan ja ohjauksen edellyttämiä tietoaineistoja korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon kautta;
- Työvoimaviranomaiselle, Kansaneläkelaitokselle tai työttömyyskassalle työmarkkinatuen sekä työttömyyspäivärahan saamisedellytysten käsittelyä varten;
- Tieteellistä tutkimusta varten. Pyytäjän on esitettävä rekisterinpitäjälle tietojen käyttötarkoitus sekä muut tietojen luovuttamisen edellytysten selvittämiseksi tarpeelliset tiedot ja tarvittaessa selvitys siitä, miten tietojen suojaus on tarkoitettu järjestää.

Lisäksi tietoja voidaan luovuttaa muille viranomaisille. Yliopisto noudattaa hyvää tietojenkäsittelytapaa eikä henkilötietojen käsittelyssä käytetä ulkopuolista henkilötietojen käsittelijää.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietojen käsittelyssä huolehditaan siitä, että opiskelijoiden yksityisyyttä ei vaaranneta. Henkilötietoja saavat käsitellä vain ne, joilla on tehtävien hoidon takia tietoihin asiallinen yhteys. Tietoihin on pääsy vain järjestelmän käyttäjätunnuksen saaneilla. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia ja käyttöoikeudet on määritelty työtehtävien mukaan. Paperiset asiakirjat säilytetään ja suojataan niin, ettei ulkopuolisilla ole niihin pääsyä. Henkilötietojen käsittelyssä käytetyt ohjelmistot on suojattu yliopiston tietoturvakäytäntöjen mukaisesti.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17).
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.