

TIETOSUOJAILMOITUS
Kansainvälinen harjoittelu
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),
artiklat 13 ja 14
Laatimispäivämäärä: 4.7.2018
Päivitetty: 25.3.2019

1. Rekisterinpitäjä

LUT-yliopisto

Y-tunnus 0245904-2
Osoite Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelin 0294 462 111
Sähköposti info@lut.fi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Rekisterinpitäjän edustaja:
Opinto- ja kansainvälisten asioiden johtaja Janne Hokkanen
Puhelin 040 900 3617
Sähköposti janne.hokkanen@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:
Suunnittelija Elina Hannikainen-Himanen
Puhelin 040 573 3790
Sähköposti internships@lut.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nimi: Lakimies Anne Himanka
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelinnumero: 050 564 4623
Sähköposti: tietosuoja@lut.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kansainvälisen harjoitteluun lähtevien ja saapuvien opiskelijoiden käytännön neuvonta, sopimushallinta, apurahojen maksaminen, käyttäjätunnusten hakeminen ja kansainvälisen liikkuvuuden tilastointi.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Peruste henkilötietojen käsittelyyn on: Rekisterinpitäjän ja kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen.

Tietojen käsittely on edellytyksenä kansainväliseen harjoitteluun liittyvälle sopimuskäytännölle.

6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Lähtevistä harjoittelijoista kerättävät

- henkilötiedot: etunimi, sukunimi, opiskelijanumero, henkilötunnus, sukupuoli, kansalaisuus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite Suomessa, koulutusaste, koulutusohjelma
- vastaanottavan yrityksen tiedot: nimi, osasto, osoite, nettisivuosoite, työntekijämäärä, yhteyshenkilöt yhteystietoineen
- harjoitteluun liittyvät tiedot: tehtävänimike, harjoittelun ajankohta, viikoittainen työtuntimäärä, työskentelykieli, harjoitteluohjelma, osaamistavoitteet, seuranta- ja raportointisuunnitelmat, harjoitteluajan palkka
- vakuutustiedot: vakuutuksen ottaja ja vakuutustiedot vastuu-, tapaturma- ja sairausvakuutuksen osalta
- maksutiedot: myönnetty apurahat, tilin omistaja, pankki, BIC-numero ja tilinumero
- muut tiedot: vaihtotyyppi, Erasmus+ tukikuukaudet, työskentelykielen taso

Saapuvista harjoittelijoista kerättävät

- henkilötiedot: etunimi, sukunimi, syntymäaika, sukupuoli, kansalaisuus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite kotimaassa ja Suomessa, koulutusaste ja -ala
- lähettävän organisaation tiedot: nimi, osasto, osoite, yhteyshenkilöt yhteystietoineen
- harjoitteluun liittyvät tiedot: tehtävänimike, harjoittelun ajankohta, viikoittainen työtuntimäärä, työskentelykieli, harjoitteluohjelma, osaamistavoitteet, seuranta- ja raportointisuunnitelmat
- vakuutustiedot: vakuutuksen ottaja ja vakuutustiedot vastuu-, tapaturma- ja sairausvakuutuksen osalta
- muut tiedot: vaihtotyyppi, työskentelykielen taso

Tiedot pidetään jatkuvasti ajan tasalla. Sopimuksia ja niihin liittyvää kirjeenvaihtoa ja dokumentaatiota säilytetään 10 vuoden ajan sopimuksen päättymisestä. Säilytysperusteena ovat Erasmus+ arkistointivaatimukset sekä LUT:n arkistonmuodostussuunnitelma.

7. Käytettävät tietojärjestelmät

Tiedot tallennetaan Opintopalvelujen verkkolevylle.

8. Tietolähteet

Pääasiallisena tietolähteenä on henkilö itse. Lähtevien harjoittelijoiden osalta LUT Grant Application -lomake, opintorekisteriote, päivitetty opintosuunnitelma, työtodistus ja harjoitteluraportti. Saapuvien harjoittelijoiden osalta CV, hakemuskirje ja mahdollinen opintorekisteriote.

Tietoja täydentävät lähtevien harjoittelijoiden osalta harjoittelijaa ohjaavat opettajat sekä vastaanottava organisaatio. Erasmus+ Grant Agreement (vain Erasmus+ apurahan saajille, Erasmus+ Learning Agreement (vain Erasmus+ apurahan saajilta), Startuplifers Grant Agreement (vain Startuplifers-apurahan saajilta) ja LUT Travel Grant Agreement (vain LUT matka-apurahan saajilta).

Tietoja täydentävät saapuvien harjoittelijoiden osalta harjoittelijaa ohjaavat opettajat sekä lähettävä organisaatio. Erasmus+ Learning Agreement (vain Erasmus+ apurahan saajilta) tai LUT Internship Agreement.

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä selainpohjaisissa järjestelmissä.

Henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä evästeitä.

10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Kopio harjoittelusopimuksista (Erasmus+ Learning Agreement tai LUT Internship Agreement) lähetetään opiskelijan lisäksi myös vastaanottavalle / lähettävälle organisaatiolle. Apurahan maksulomake toimitetaan Certialle. Muutoin tietoja ei luovuteta LUT:n ulkopuolelle.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Lähettävän organisaation ollessa EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelta harjoittelusopimuksen kopio lähetetään alueen ulkopuolelle. Muutoin tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Opintopalvelujen verkkolevylle on rajoitettu pääsy vain Opintopalvelujen henkilöstöllä. Kukin opintopalvelujen työntekijä on vaitiolovelvollinen ja käyttää verkkolevyltä ainoastaan omia työtehtäviään koskevia aineistoja.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Tietojen käsittelyssä ei tehdä automaattisia päätöksiä.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17). Oikeutta henkilötietojen poistamiseen ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus tietojen poistamiseen estää tai suuresti vaikeuttaa henkilötietojen käsittelyä
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.