

**TIETOSUOJAILMOITUS  
TYÖNHAKIJAT****EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artiklat 13 ja 14  
Laatimispäivämäärä: 27.9.2018  
Päivitetty: 18.3.2019****1. Rekisterinpitäjä**

LUT-yliopisto

Y-tunnus 0245904-2  
Osoite Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta  
Puhelin 0294 462 111  
Sähköposti info@lut.fi**2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt**Rekisterinpitäjän edustaja:  
Nimi: HR- ja talousjohtaja Minna Sutela  
Puhelin: 040 825 5407  
Sähköposti: minna.sutela@lut.fiRekisterinpitäjän yhteyshenkilö:  
HR-päällikkö Jaana Punkka  
Puhelin: 050 3223 289  
Sähköposti jaana.punkka@lut.fi**3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot**Lakimies Anne Himanka  
Puhelin 050 564 4623  
Sähköposti tietosuoja@lut.fi**4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Työnhakuprosessiin liittyvien tietojen käsittely.

**5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on sopimuksen valmistelu tai täytäntöönpano.

**6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat**

Työnhakijasta tallennetaan nimi, syntymäaika, yhteystiedot, kansalaisuus, työura- ja tutkintotiedot, sukupuoli (tilastointia varten), tarvittaessa opetusportfolio.

Työnhakijoiden henkilötietoja säilytetään sähköisessä rekryointijärjestelmässä kolme vuotta ja muutoin arkistonmuodostamissuunnitelmassa määriteltyjen säilytysaikojen mukaisesti.

Dosenttihakijasta tallennetaan nimi, syntymäaika, yhteystiedot, kansalaisuus, työura- ja tutkintotiedot, opetusportfolio. Henkilötietoja säilytetään arkistonmuodostamissuunnitelmassa määriteltyjen säilytysaikojen mukaisesti.

## **7. Käytettävät tietojärjestelmät**

Tietojen käsittelyssä käytetään sähköistä rekryointijärjestelmää ja asiakirjanhallintajärjestelmää. Dosenttien käsittelyssä käytetään vain asiakirjanhallintajärjestelmää.

## **8. Tietolähteet**

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.

## **9. Evästeiden käyttö**

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä.

## **10. Säännönmukainen tietojen siirto tai luovuttaminen**

Sähköisessä rekryointijärjestelmässä henkilötietoja luovutetaan organisaation ulkopuolelle.

## **11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

## **12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet**

Henkilötietojen käsittelyssä käytettävien tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan yliopiston tietoturvasäännöstöä ja -ohjeita. Teknisesti tietojärjestelmät ja niiden käyttöliittymät on suojattu mm. palomuurilla, järjestelmien tietoliikenne salataan ja järjestelmien tiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti. Tietoihin on pääsy vain järjestelmän käyttäjätunnuksen saaneilla. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia ja tietojärjestelmien käyttöoikeudet on käyttöoikeusryhmien avulla rajattu siten, että kullakin käyttäjällä on pääsy vain työtehtävissään tarvitsemiinsa tietoihin työsuhteen keston ajan. Paperiset asiakirjat säilytetään ja suojataan niin, ettei ulkopuolisilla ole niihin pääsyä.

Yliopiston palveluksessa olevia henkilöitä koskee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 23 §:n mukainen vaitiolovelvollisuus. Lisäksi yliopiston työntekijät eivät saa työsuhteen kestäessä käyttää hyödykseen tai ilmaista muille työnantajan ammatti- tai liikesalaisuuksia (työsopimuslaki 3. luku 4 §). Työsopimuksessa sovitaan salassapidossa. Salassa pidettävät tiedot sekä säilytysajat, arkistointi ja hävittäminen ovat määritelty yliopiston arkistonmuodostussuunnitelmassa.

## **13. Automatisoitu päätöksenteko**

Henkilöstön henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

## 14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17).
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

*Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.*