

1. Rekisterinpitäjä

LUT-yliopisto
Y-tunnus 0245904-2
Osoite Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelin 0294 462 111
Sähköposti info@lut.fi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Nimi: Johtaja Mika Sipi
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelinnumero: +358 405060910
Sähköposti: mika.sipi@lut.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nimi: Lakimies Anne Himanka
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelinnumero: +358 505644623
Sähköposti: tietosuoja@lut.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

LUT-yliopisto jakaa pandemiatilanteessa henkilökunnalle ja opiskelijoille suunenäsuo-
jaimia eli kasvomaskeja. Kasvomaskeja on varattu rajattu määrä henkilökunnan jäsenille
ja opiskelijoille. Jotta kaikki halukkaat saavat kasvomaskit käyttöönsä, kasvomaskin saa-
neiden henkilöiden tiedot kirjataan ylös.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn peruste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Henkilöistä kerätään seuraavat tiedot Lahden kampuksella: nimi

Henkilöistä kerätään seuraavat tiedot Lappeenrannan kampuksella: nimi, kulkuavaimen
numero.

Kerättyjä henkilötietoja kerätään ja säilytetään, kunnes pandemiatilanteen rauhoittumi-
sen vuoksi se ei ole enää tarpeellista.

7. Käytettävät tietojärjestelmät

Henkilötiedot kerätään Lahden kampuksella manuaalisesti. Lappeenrannan kampuksella henkilöt käyttävät kulkuavainta noutaessaan kasvomaskeja. Lappeenrannan kampuksella henkilötietoja kerääntyy siten kulkuavainjärjestelmään. Kulunvalvontaa koskevaan tietosuojailmoitukseen pääset tutustumaan [täältä](#).

8. Tietolähteet

Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään.

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä evästeitä.

10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Tietoja ei siirretä tai luovuteta kolmannelle taholle.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietojen käsittelyssä käytettävien tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan korkeakoulun tietoturvasäännöstöä ja -ohjeita. Teknisesti tietojärjestelmät ja niiden käyttöliittymät on suojattu mm. palomuurilla, järjestelmien tietoliikenne salataan ja järjestelmien tiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti. Henkilötietoihin on pääsy ainoastaan ennalta määritellyillä kyseisen palvelun pääkäyttäjillä tai erikseen valtuutetuilla henkilöillä. Paperiset asiakirjat säilytetään ja suojataan niin, ettei ulkopuolisilla ole niihin pääsyä.

Korkeakoulun palveluksessa olevia henkilöitä koskee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 23 §:n mukainen vaitiolovelvollisuus.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Automatisoitua päätöksentekoa ei ole käytössä.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17). Oikeutta henkilötietojen poistamiseen ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus tietojen poistamiseen estää tai suuresti vaikeuttaa henkilötietojen käsittelyä
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset rekisteröidyn oikeudet eivät ole automaattisia kaikessa henkilötietojen käsittelyssä.

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.