

## TIETOSUOJAILMOITUS ALUMNITOIMINTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artiklat 13 ja 14  
Laatimispäivämäärä: 28.5.2018  
Päivitetty: 7.7.2021

### 1. Rekisterinpitäjä

LUT-yliopisto

Y-tunnus: 0245904-2  
Osoite: Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta  
Puhelin: 0294 462 111  
Sähköposti: info@lut.fi

### 2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Rekisterinpitäjän edustaja:  
Opintoasioiden johtaja Maija Kuiri  
Puhelin: 040 512 7425  
Sähköposti: maija.kuiri@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:  
Urapalveluvastaava Elina Hannikainen-Himanen  
Puhelin: 040 573 3790  
Sähköposti: careerservices@lut.fi

### 3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lakimies Anne Himanka  
Puhelin: 050 564 4623  
Sähköposti: tietosuoja@lut.fi

### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

LUT-yliopiston alumnitoiminnan ylläpitäminen.

### 5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Rekisteröidyn suostumus.

## **6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat**

Rekisteröidystä tallennetaan nimi, sähköposti, puhelinnumero, kotiosoite, opintojen aloitusajankohta, valmistumisen ajankohta, tutkinto, koulutusohjelma ja palvelukieli. Lisäksi rekisteröity voi antaa vapaaehtoisesti tiedon ammatista, työnantajasta sekä mielenkiinnon kohteista.

Henkilörekisteritietoja säilytetään alumnitoiminnan ylläpitämiseen, ellei rekisteröity pyydä tietojensa poistamista.

## **7. Käytettävät tietojärjestelmät**

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään LUT-yliopiston käytössä olevaa CRM-ohjelmistoa.

## **8. Tietolähteet**

Tiedot henkilörekisteriin kerätään alumnin antaman luvan perusteella LUT-yliopiston opiskelijahallintajärjestelmästä tai rekisteröidyltä itseltään.

## **9. Evästeiden käyttö**

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Alumnitoiminnassa henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä.

## **10. Säännönmukainen tietojen siirto tai luovuttaminen**

Henkilötietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään ulkopuolisia henkilötietojen käsittelijöitä. Henkilötietojen käsittelyn ehtoista on solmittu toimittajien kanssa asianmukaisin sopimuksin. Uutiskirjepalvelun toimittaja on sitoutunut noudattamaan toiminnassaan EU:n tietosuojalainsäädäntöä.

## **11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle lukuun ottamatta LUT-yliopiston alumnitoiminnassa käytettävän uutiskirjepalvelutoimittajan palvelimella olevia sähköpostiosoitetietoja.

## **12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet**

Henkilötietoja käsittelee ainoastaan LUT-yliopiston henkilökunta, joiden työtehtäviin alumnitoiminta kuuluu. Asiakashallintajärjestelmään, missä alumnirekisteriä ylläpidetään, on pääsy ainoastaan rajatulla LUT-yliopiston henkilökunnalla.

Käytössä oleva asiakastietojärjestelmä sijaitsee LUT-yliopiston omalla palvelimella. Ulkoisen uutiskirjepalvelutoimittajan kanssa on varmistettu sopimusehdoin henkilötietojen turvallinen käsittely.

## **13. Automatisoitu päätöksenteko**

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

## **14. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17).
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

*Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.*