

**TIETOSUOJAILMOITUS  
TYÖLLISTYMIS JA ALUMNIKYSELY  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artikkelit 13 ja 14  
Laatimispäivämäärä: 20.12.2018  
Päivitetty: 6.7.2021**

## **1. Rekisterinpitäjä**

LUT-yliopisto

Y-tunnus: 0245904-2  
Osoite: Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta  
Puhelin: 0294 462 111  
Sähköposti: info@lut.fi

## **2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt**

Rekisterinpitäjän edustaja:  
Opintoasioiden johtaja Maija Kuiri  
Puhelin: 040 512 7425  
Sähköposti: maija.kuiri@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:  
Urapalveluvastaava Elina Hannikainen-Himanen  
Puhelin: 040 573 3790  
Sähköposti: careerservices@lut.fi

## **3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Nimi: Lakimies Anne Himanka  
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta  
Puhelinnumero: 050 564 4623  
Sähköposti: tietosuoja@lut.fi

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

LUT Työllistymis- ja alumnikyselyn tarkoituksena on seurata tilastollisesta näkökulmasta yliopistosta valmistuneiden työllisyystilannetta valmistumisvaiheessa sekä kerätä toimintaa mukaan haluavien alumnien yhteystiedot LUT-yliopiston alumnitoimintaa varten.

## **5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Peruste henkilötietojen käsittelyyn on: Rekisteröidyn suostumus (tietojen kerääminen alumnirekisteriin) ja Rekisterinpitäjän ja kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen (työllistymistiedot).

## 6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Kyselyssä kerättävät tiedot:

- Taustatiedot: opiskelijanumero, valmistumiskuukausi, koulutusohjelma, maisteriohjelma (vain kauppatieteiden osalta), kaksoistutkinnon suorittaminen, kansalaisuus, kotimaakunta ennen opintoja ja kotimaakunta valmistumishetkellä.
- Työllistymistiedot: valmistumishetken työllisyystilanne, tehtävänimike, mahdollisen työnantajan nimi, mahdollisen oman yrityksen nimi ja toimiala, jatko-opiskelupaikan nimi ja työpaikan/yrityksen/jatko-opiskelupaikan sijaintimaakunta.
- Alumnitiedot: halu liittyä alumnirekisteriin, etunimi, sukunimi, katuosoite, postinumero, postitoimipaikka, maa, sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Vuosittaiset työllistymisdatat tallennetaan LUT-yliopiston verkkolevyille, jossa niitä säilytetään tilastointitarkoitusta varten. Alumnitiedot tallennetaan LUT-yliopiston asiakasrekisterijärjestelmässä sijaitsevaan alumnirekisteriin. Alumnirekisteriä päivitetään jatkuvasti alumnien omasta pyynnöstä.

Alumnitietoja koskevasta henkilötietojen käsittelystä on laadittu erillinen tietosuojailmoitus.

Taustatietoja ja työllistymistietoja säilytetään tilastointitarkoituksessa pysyvästi. Pysyvästi säilytettävien tietojen osalta ainoa säilytettävä henkilötieto on opiskelijanumero.

## 7. Käytettävät tietojärjestelmät

Alumnitiedot tallennetaan LUT-yliopiston käytössä olevaan CRM-järjestelmään.

## 8. Tietolähteet

Tietolähteenä toimii opiskelija itse täyttämällä sähköisen LUT Työllistymis- ja alumnikyselyn.

## 9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä evästeitä.

## 10. Säännönmukainen tietojen siirto tai luovuttaminen

Tietoja ei luovuteta LUT-yliopiston ulkopuolelle.

## 11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

## 12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

LUT-yliopiston verkkolevyille ja CRM-järjestelmään on oikeudet vain nimetyillä käyttäjillä. Kaikilla käyttöoikeudet omaavilla työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus ja he käyttävät järjestelmää ainoastaan omien työtehtäviensä puitteissa.

## 13. Automatisoitu päätöksenteko

Tietojen käsittelyssä ei tehdä automaattisia päätöksiä.

## 14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17). Oikeutta henkilötietojen poistamiseen ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus tietojen poistamiseen estää tai suuresti vaikeuttaa henkilötietojen käsittelyä.
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

*Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.*