

## **TIETOSUOJAILMOITUS URASEURANNAT**

**EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artiklat 13 ja 14  
Laatimispäivämäärä: 28.9.2022  
Päivitetty:**

### **1. Rekisterinpitäjä**

LUT-yliopisto (LUT)

Y-tunnus: 0245904-2

Osoite: Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta

Puhelin: 0294 462 111

Sähköposti: info@lut.fi

### **2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt**

Rekisterinpitäjän edustaja:

Opintoasioiden johtaja Maija Kuiri

Puhelin: 040 512 7425

Sähköposti: maija.kuiri@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:

Urapalveluvastaava Elina Hannikainen-Himanen

Puhelin: 040 573 3790

Sähköposti: alumni@lut.fi

### **3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Lakimies Anne Himanka

Puhelin: 050 564 4623

Sähköposti: tietosuoja@lut.fi

### **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Uraseurantakyselyjen tarkoituksena on seurata yliopistosta valmistuneiden työuran alkuvaiheita ja työmarkkinatilannetta (ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osalta viisi vuotta valmistumisesta ja tohtorien osalta kolme vuotta valmistumisesta) ja hyödyntää seurannassa saatua tietoa akateemisesti koulutettujen työuran alkua valottavissa tutkimuksissa, korkeakoulutuksen kehittämisessä ja opintojen ohjauksessa sekä tarjota opintoja suunnitteleville, opiskelijoille ja valmistuneille tietoa omien opintojen ja uran suunnittelua varten. Uraseurantakyselyssä näitä tietoja tuotetaan ja käytetään ilman vastaajien yksilöintitietoja yliopistokohtai-

sesti, yliopistojen välisessä yhteistyössä, yhteistyökumppanien (esim. ammattijärjestöjen, kuten AKAVA ja Suomen Ekonomit) kanssa sekä yleisesti tutkimuskäytössä Yhteiskuntatieteellisen tietoarkiston kautta.

## 5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Yleisen edun mukaiset tehtävät (yliopistokoulutuksen arviointi ja kehittäminen; yliopistolain 2009/588, 2 ja 87 §:t ja niihin liittyvien tilastojen tuottaminen). Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus yliopistojen perusrahoituksen laskentakriteereistä 119/2019.

## 6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

*Uranseurantakyselyt toteutetaan sekä paperilomakkeella että sähköisellä vastauslomakkeella. Sähköinen vastauslomake toteutetaan opetushallinnon tietopalvelussa Arvo-palvelulla, jota ylläpitää ja kehittää Tieteen tietotekniikan keskus CSC Oy. Tutkimusaineiston keräämistä paperilomakkeella ja aineiston kokoamista koordinoi Tampereen yliopiston tilastollinen tutkimuspalvelu TUPA.*

*Rekisteri sisältää tunniste- ja taustatiedot sekä kyselyvastaukset, jotka CSC ja TUPA koostaa LUT-yliopiston puolesta. Tiedot sisältävät:*

- a) *Lomakkeen tiedot: lomakkeen tunnus / nettivastauksen numero ja vastausaika*
- b) *Tunnistetiedot, joita ei tallenneta vastausten kanssa ja joita käytetään yksinomaan kohde-ryhmän ja postitusten hallinnointiin sekä taustatietojen kokoamiseen: etu- ja sukunimi, henkilötunnus, mahdollinen kuolinpäivä, postiosoite ja -numero, puhelinnumero, opiskelijatunnus*
- c) *Taustatiedot, jotka tallennetaan yhdessä kyselyvastausten kanssa: sukupuoli, kansalaisuus, äidinkieli, ikä, postinumero, valtio, asuinkunta, asuinkuntakoodi, kotikunta, kotikuntakoodi, yliopisto, tutkinnon taso, koulutusala (taso 1/2/3), oppiaine, tiedekunta, pääaine, opintojen alkuvuosi, opiskelupaikkakunta, opiskelupaikkakuntakoodi, kirjoilla olon kesto, läsnäolon kesto, valmistumiskuukausi, tutkinnon laajuus, opinnäytetyön arvosana (hyväksytty/hylätty), Suomesta muutto, muuttopäivä.*
- d) *Vastaukset kyselyyn: Uraseurantakyselyyn vastanneiden osalta kyseiset tiedot täydennetään heidän antamallaan tiedoilla koskien heidän työelämäänsä sijoittumistaan, työllistymisen laatuun liittyviä tekijöitä ja valmistuneiden tyytyväisyyttä opintoihin työelämän näkökulmasta.*

*Vastaajat, jotka haluavat lisätietoja siitä, missä kyselyn tulokset julkaistaan, voivat ilmoittaa sähköpostiosoitteensa kyselyyn vastatessaan. Sähköpostiosoite on tallennettu kyselyvastauksista erillään LUT-yliopiston rekisteriin.*

Vastaajan yksilöinnin mahdollistavaa tunnistetietoa säilytetään rekisterissä vain aineiston yhdistämiseen saakka ja tieto tuhoetaan aineiston käsittelyn jälkeen. LUT-yliopisto säilyttää eri vuosien aineistoja ilman suoria tunnistetietoja aikasarjojen laatimista varten 5 vuoden ajan. TUPA ja CSC säilyttävät eri vuosien aineistoja ilman suoria tunnistetietoja aikasarjojen laatimista varten 10 vuoden ajan LUT-yliopiston toimeksiannosta. Yhteiskuntatieteelliseen tietoarkistoon (FSD) tiedot tallennetaan anonymisoituina, joten niitä ei ole mahdollista yhdistää tiettyyn henkilöön.

## 7. Käytettävät tietojärjestelmät

*Tieteen tietotekniikan keskus CSC Oy käyttää sähköisten vastausten keräyksessä Arvo-palvelua.*

## 8. Tietolähteet

*CSC hakee taustatiedot valtakunnallisesta opintotietopalvelusta (VIRTA) ja täydentää sitä Väestötietojärjestelmän tiedoilla sekä hakee lisäksi myös puhelinnumeroita yksittäiseltä puhelinnumerotarjoajalta (Posti/Fonecta/muu).*

Vastaaja voi valita, vastaako hän paperilomakkeella tai sähköisellä lomakkeella. Kyselytiedot tallennetaan rekisteriin LUT-yliopiston toimeksiannosta TUPAn rekisteröimällä paperilomakkeella tai sähköisesti Arvo-kyselytyökalun kautta. TUPA kokoaa sekä paperilla että sähköisesti annetut kyselyvastaukset rekisteriin ja yhdistää ne taustatietoihin.

LUT-yliopisto toimittaa TUPAlle tarvittavat rekisteriä täydentävät tiedot (mm. pääaine), joita ei saada valtakunnallisen VIRTJA-järjestelmän kautta.

TUPA yhdistää kaikkien yliopistojen rekisterit yhdeksi valtakunnalliseksi rekisteriksi. Valtakunnalliseen rekisteriin tiedot tulevat seuraavista yliopistoista: Helsingin yliopisto, Itä-Suomen yliopisto, Jyväskylän yliopisto, Lapin yliopisto, Oulun yliopisto, Turun yliopisto, Vaasan yliopisto, LUT-yliopisto, Hanken Svenska Handelshögskolan, Åbo Akademi, Taideyliopisto, Aalto-yliopistona toimiva Aalto-korkeakoulusäätiö ja Tampereen yliopistona toimiva Tampereen korkeakoulusäätiö.

Vastaajajoukon tausta- ja yksilöintitiedot poimitaan keskitetysti valtakunnallisesta VIRTJA-opintotietopalvelusta sekä täydentäviältä osin yliopistojen opiskelijatietojärjestelmistä (esim. oppiaine, tiedekunta). Osoitetiedot hankitaan Digi- ja Väestöviraston Väestötietojärjestelmästä, puhelinnumerot yksittäiseltä puhelinnumerontarjoajalta (Posti/Fonecta/muu) ja sähköpostiosoitteet: LUT-yliopiston opiskelija- ja alumnirekistereistä. Vastaustiedot saadaan kyselyyn vastanneiden vastauksista.

## 9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Uraseurannan tietojärjestelmissä käytetään evästeitä.

## 10. Säännönmukainen tietojen siirto tai luovuttaminen

Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella.

Rekisteriä käsittelevät LUT-yliopiston toimeksiannosta Tampereen yliopiston tilastollinen tutkimuspalvelu TUPA sekä CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy.

Tieteen tietotekniikan keskus CSC Oy tekee kohdejoukon poiminnan, yhteystietojen rikastamisen, vastauslinkkien luonnin ja sähköisten vastausten keruun sekä yhdistetyn aineiston raportoinnin. CSC käsittelee suoria henkilötietoja tiedonkeruun ajan ja kyselyaineistoa ilman suoria tietoja tulosten raportoinnissa. CSC luovuttaa henkilötiedot (yhteystiedot, taustatiedot ja vastaukset) TUPAlle kyselyn lähetystä, muistutuksia ja aineiston analyysia varten.

Tampereen yliopiston tilastollinen tutkimuspalvelu TUPA koordinoi uraseurannan toteutuksen ja käsittelee henkilötietoja kyselyn lähetystä, analyysia ja raportointia varten. TUPA luovuttaa kullekin yliopistolle heidän oman aineistonsa ja CSC:lle valtakunnallisen aineiston kyselyn valtakunnallista raportointia varten. Aineistoja voidaan erillisestä sopimuksesta luovuttaa yhteistyökumppaneille (kuten ammattijärjestöille) tutkimuskäyttöön ilman sellaisia henkilötietoja, joista henkilö on suoraan tunnistettavissa.

Aineistot luovutetaan lisäksi ilman tunnistettavia henkilötietoja Yhteiskuntatieteelliseen tietoarkeistoon (FSD) arkistoitavaksi ja tarkemmin anonymisoitavaksi myöhempää tutkimuskäyttöä varten. Aineiston julkinen raportointi tehdään siten, ettei yksittäinen henkilö ole tuloksista tunnistettavissa.

## 11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

## **12. Henkilötietojen suojausten periaatteet**

*Kyselyyn vastanneiden paperiversioina palauttamattomat vastauslomakkeet postitetaan suoraan TUPAan rekisteröimistä varten. Tietojen rekisteröinnin jälkeen paperilomakkeet tuhoetaan TUPAn toimesta.*

TUPAlta saatavat yksilöimättömät sähköiset aineistot säilytetään Opintopalvelujen verkkolevyllä, jonne on rajoitettu pääsy vain Opintopalvelujen henkilöstöllä. Kukaan Opintopalvelujen työntekijä ei ole vaitiolovelvollinen ja käyttää verkkolevyllä ainoastaan omia työtehtäviään koskevia aineistoja.

## **13. Automatisoitu päätöksenteko**

Rekisterin tietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

## **14. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17).
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

*Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.*