



# Lukiomatematiikkaan valmistava kesäkurssi 2025

## Osallistujan ja huoltajan infokirje – Lahti

Lämpimästi tervetuloa kesäkurssillemme! Tähän tietopakettiin on koottu oleellinen tieto kurssille osallistumisesta sekä osallistujaa että hänen huoltajaansa varten.

### Minne osallistujana tulen ja milloin?

Kurssi aloitetaan paikallaoloilmoittautumisella **maanantaina 9.6.2025 LUT-yliopiston kampuksella, Mukulankatu 19. Ilmoittautumiseen tulee saapua klo 8.30 mennessä.** Muuten kurssipäivät alkavat klo 9 ja päättyvät *noin* klo 16.

Löydät kurssipaikalle saapumalla punaiselle sisäänkäynnille rakennuksen rataiskojen puoleisessa päädyssä (keskustan suunnalta saapuessa kauimpana).

Lisätietoa kampukselle saapumisesta löydät LUTin nettisivulta: <https://www.lut.fi/fi/tutustu-meihin/kampukset-ja-alueyksikot/lahden-kampus/ohjeet-vierailijoille-lahden-kampuksella>

Yleinen kurssi-info löytyy sivulta [www.lut.fi/lmvkk](http://www.lut.fi/lmvkk)

### Kurssilla tarvittava välineistö

Osallistujalla tulee olla mukanaan seuraavat välineet:

- Lyijykyniä (mukaan lisälyijyä tai teroitin, kynätyypistä riippuen)
- Pyyhekumi
- Värillisiä kyniä (eivät välttämättömiä, mutta auttavat visuaalisempien muistiinpanojen tekemisessä)
- Laskin (perustasoinen laskin riittää, mutta kännykän laskin ei tähän sovellu)
- Viivoitin tai kolmioviivain (myös harppi voi olla hyödyllinen)

Kurssitehtävät lasketaan paperille tai vihkoon (nämä tarjotaan järjestäjän puolesta). Tietokoneita kurssilla ei tarvita.

Omat henkilökohtaiset lääkkeet tms. välttämättömät varusteet on toki syytä olla mukana, ja täytettävä vesipullo on varsinkin lämpimällä säällä hyödyllinen.

### Luentokäyttäytyminen

Opetuksen sujuvuus varmistetaan noudattamalla yksinkertaisia ohjeita:

- Keskitytään opetukseen ja kuunnellaan huolella ohjeet
- Noudatetaan yleisesti hyviä käytöstapoja, muita osallistujia, opettajia ja ohjaajia kunnioittaen (ei meluta, riehuta, puhuta toisten päälle...)
- Matkapuhelimet pidetään äänettömänä tai suljettuna repussa (ei taskussa)
- Periaatteessa opetustilassa voi syödä ja juoda, mutta tämä tehtävä siististi, sotkematta. Luonnollisesti kaikki roskat viedään sopiviin kierrätysastioihin.



- Opettajat ja ohjaajat ovat auttamassa. Heiltä saa ja pitääkin kysyä apua tarvittaessa!

## **Ruokailu**

Kurssin hintaan sisältyvä lounas on tarjolla Isku Centerin ravintolassa, joka sijaitsee opetustilan läheisyydessä. Lounas sisältää juomat (maito, mehu, piimä, vesi), salaattit ja leivät. Ruoan voi valita opiskelijoille tarjolla olevista perusvaihtoehtoista, jotka listataan campus-lounas-otsikolla täällä: <https://www.compass-group.fi/ravintolat-ja-ruokalistat/foodco/kaupungit/lahti/isku-center/>

Lounaan saa esittämällä kurssiosallistujan nimilapun. Ravintolahenkilökunta kirjaa osallistumisesi ja saat lounaan maksutta. Mahdollinen kahvi ja muut eväät tulee maksaa itse.

Ilmoittautumiseen kirjatut erityisruokavaliot on ilmoitettu ravintolalle, joten kaikille pitäisi löytyä sopiva ruokavaihtoehto. Osallistujan tulee kuitenkin itse varmistaa ruoan sopivuus ruokalistaista tai kysymällä ravintolan henkilökunnalta.

## **Oppimispäiväkirja ja sen täyttö**

Ilmoittautumisen yhteydessä jaetaan kurssimateriaalia ja oppimispäiväkirja. Päiväkirjan täyttö on helppoa ja tyyli melko vapaa, seuraavin peruseriaattein:

- Kirjoita etukanteen nimesi ja sen oppilaitoksen nimi, johon olet suuntaamassa (lukion tai ammattiopiston nimi, jos on jo tiedossa).
- Kirjoita päivän aluksi tyhjän sivun ylälaitaan otsikoksi päivämäärä.
- Tee otsikon alle kaikki muistiinpanot päivään liittyen (luentomuistiinpanot, harjoitustehtävien ratkaisut jne.). Väliotsikoita saa toki käyttää!
- Piirrä päivän lopuksi vaakaviiva erottamaan muistiinpanot ja kirjoita päivästä yhteenveto otsikolla ”Reflektio”.
- Kerro reflektio-otsikon alle:
  - o mitä kurssilla tänään käsiteltiin ja olivatko asiat sinulle ennestään tuttuja
  - o mitä uutta opit ja ymmärsitkö esim. tutut asiat aiempaa syvällisemmin
  - o mikä oli kivointa, mikä taas vaikeinta / ongelmallista oppia?
  - o johtuivatko mahdolliset haasteet esim. ympäristöstä (melua / hälinää) vai ehkä opetuksesta (nopeus, tyyli, vaikeita sanoja)?
  - o omat tunnelmat kurssilta – sana on vapaa!
- Aloita seuraavan päivän merkinnät uudelta sivulta uudella päivämääräotsikolla.
- Kurssin lopuksi oppimispäiväkirjat luovutetaan kurssin opettajille arvostelua varten, mutta saat ne myöhemmin takaisin (toimitetaan tulevaan lukioon tai postitse kotiin).

## **Arviointi**

Kurssi arvioidaan oppimispäiväkirjojen perusteella arvosteluasteikolla hyväksytty/hylätty. Palautetun oppimispäiväkirjan lisäksi vaaditaan läsnäoloa opetusaikoina. Tämä kontrolloidaan luokan etuosassa olevan nimilistan avulla: opiskelija merkitsee luokkaan saapuessaan nimensä kohdalle rastin (tai myöhässä saapuessaan saapumisajan) kunkin opetustuokion (aamupäivä/iltapäivä) aluksi. On opiskelijan omalla vastuulla merkitä läsnäolonsa! Jos listasta ei rastia löydy, opiskelijalle kirjataan poissaolo.



## **Opintosuoritus LUTiin tai lukioon**

Hyväksytysti suoritetusta kurssista voi saada lukiokurssin osaksi tulevia lukio-opintoja, mutta asia on kunkin lukion päätettävissä. Lappeenrannan lukiossa kurssi yleisesti hyväksytään. Muuhun lukioon suuntaava voi itse anoa kurssin hyväksyttämistä opintoihinsa.

Kurssista voi saada myös opintopisteen tuleviin LUT-opintoihin kurssinimellä “Teknisen matematiikan opintojen perusteet”. Tämä vaatii henkilötunnuksen luovuttamista kurssijärjestäjälle, jotta opiskelijalle voidaan kirjata suoritusmerkintä LUTin opintorekisteriin. Henkilötunnukset kerätään halukkailta kurssin päätteeksi.

## **Poissaolot**

Poissaolot ovat erittäin epätoivottuja, jos kurssista toivoo saavansa hyväksytyn suorituksen. Pakottavasta syystä (esim. sairaus) johtuvien poissaolojen korvaamisesta itsenäisillä tehtävillä voidaan tapauskohtaisesti neuvotella. Poissaoloista tulee aina ilmoittaa kurssin vastuuopettajalle joko sähköpostitse tai puhelimitse!

## **Yhteystiedot**

Kurssin vastuuopettaja on Ari Happonen (LUT). Häneltä saa lisätietoa kurssin varsinaisesta sisällöstä ja käytännön toteutuksesta. Hänelle tulee myös ilmoittaa mahdolliset poissaolot. Yhteystiedot: [ari.happonen@lut.fi](mailto:ari.happonen@lut.fi) p. 050 322 5358

Kurssin hallinnollisista järjestelyistä (ilmoittautuminen ym.) vastaa Leena Ikonen (LUT). Yhteystiedot: [leena.ikonen@lut.fi](mailto:leena.ikonen@lut.fi) p. 046 923 4523